

画面名 : 勤務実績エクスポート画面(勤務実績集計⇒日次データエクスポート)  
 ファイル名 : ITRDaySummary.csv(変更可能)  
 ファイル形式 : カンマで区切られたCSV形式  
 ヘッダ出力 : 出力あり、下記項目名を出力  
 ソート順 : 勤務先ID(昇順)、社員番号(昇順)、スタッフID(昇順)、勤務日(昇順)

No	項目名	書式/桁数	補足説明
1	出勤日	YYYYMMDD	シフト予定のある場合は、出勤予定日の日付。 シフト予定がない場合は、丸め後の出勤時刻の日付が出力されます。
2	曜日	全角1文字	月、火、水、木、金、土、日
3	スタッフID	半角数字11文字	
4	スタッフ氏名	全角40文字以内	
5	勤務先ID	半角数字6文字	
6	勤務先名称	全角25文字以内	
7	基本勤務先ID	半角数字6文字	
8	基本勤務先名称	全角25文字以内	
9	社員NO	半角英数字20文字以内	
10	IDMカードNO	半角英数字16文字	
11	雇用区分	全角or半角10文字以内	
12	勤務予定	全角文字	“勤務”、“有休”、“代休”、“特別休”、“その他休”
13	勤務結果フラグ	全角文字	“勤務”、“欠勤”、“休日”、“休出(法定)”、“休出(法定外)”、“有休”、“代休”、“特別休”、“その他休”、“予定”
14	直行直帰半休区分	全角文字	“直行”、“直帰”、“半休”、“直行直帰”、“直行半休”、“半休直帰”、“直行直帰半休” ※勤務実績の「午前半休」、「午後半休」は日次データでは「半休」に変換されます。
15	勤務予定From	YYYYMMDDHH24MISS	
16	勤務予定To	YYYYMMDDHH24MISS	
17	勤務実績From	YYYYMMDDHH24MISS	
18	勤務実績To	YYYYMMDDHH24MISS	
19	実打刻From	YYYYMMDDHH24MISS	
20	実打刻To	YYYYMMDDHH24MISS	
21	丸め時刻実績From	YYYYMMDDHH24MISS	
22	丸め時刻実績To	YYYYMMDDHH24MISS	
23	予定労働時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	◆勤務結果が「勤務」の場合 退勤予定時刻－出勤予定時刻－休憩予定時間(休憩区分が「打刻」以外で発生する) ※休憩予定時間とは、出勤予定・退勤予定どおりに勤務した場合に発生する休憩時間のことを指し、労働条件から取得する
24	所定労働時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	◆勤務結果が「勤務」の場合 契約内時間(デフォルト8時間)
25	実働時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	◆勤務結果が「勤務」or「休出(法定)」or「休出(法定外)」の場合 丸め後勤務実績終了時刻－丸め後勤務実績開始時刻－休憩時間  ※休憩区分が「規定休憩」の場合は、(丸め後勤務実績終了時刻－丸め後勤務実績開始時刻)を規定時間で割って、当てはまる休憩時間を除く
26	所定内労働時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	◆給与区分が「月給」or「固定時給」の場合 <平日労働時間>=労働条件の所定労働時間(契約内時間)の場合> 所定労働時間(契約内時間) <平日労働時間<契約内時間の場合> 平日労働時間  ◆給与区分が「時間帯別時給」の場合 <実働時間>=契約内時間の場合> 契約内時間 <実働時間<契約内時間の場合> 実働時間
27	休憩時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	各休憩時間の累計に対して、労働条件の休憩丸めの値に沿って丸めを行ったもの(外丸め:時間を拡大する) 各休憩時間は休憩区分によって、以下の方法で算出する  ◆休憩区分が「打刻」の場合 休憩終了時刻－休憩開始時刻  ◆休憩区分が「固定時間」の場合 休憩終了時刻－休憩開始時刻 (勤務実績内に収まっていない場合は、勤務実績を境界とする)  ◆休憩区分が「規定時間毎」の場合 実働時間を基準に、規定の休憩時間を算出する ※例えば、90分以上勤務30分休憩と設定したら、勤務実績90分毎に、60分を実働、30分を休憩と算出する
28	遅刻早退時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	遅刻時間+早退時間 ※遅刻、早退、遅刻早退時間は丸めない
29	遅刻時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	◆「出勤予定時刻」に「直時刻」が存在し、勤務結果が「勤務」or「休日出勤(法定)」or「休日出勤(法定外)」の場合 <直行直帰半休区分が「午前半休」、「直行半休」、「半休直帰」以外の場合> 【勤務実績開始時刻が出勤予定時刻よりも未来の場合】 勤務実績開始時刻－出勤予定時刻 <直行直帰半休区分が「午前半休」、「直行半休」、「半休直帰」の場合> 「0」時間  ※丸め処理は行わない
30	早退時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	◆「退勤予定時刻」に「直時刻」が存在し、勤務結果が「勤務」or「休日出勤(法定)」or「休日出勤(法定外)」の場合 <直行直帰半休区分が「午後半休」、「直行半休」、「半休直帰」以外の場合> 【勤務実績終了時刻が退勤予定時刻よりも過去である場合】 退勤予定時刻－勤務実績終了時刻 <直行直帰半休区分が「午後半休」、「直行半休」、「半休直帰」の場合> 「0」時間  ※丸め処理は行わない
31	残業時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	所定外残業時間(契約外労働時間)の意味  ◆給与区分が「月給」or「固定時給」の場合 平日労働時間－所定内労働時間  ◆給与区分が「時間帯別時給」の場合 実働時間－所定内労働時間
32	法定内残業時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	◆給与区分が「月給」or「固定時給」の場合 <平日労働時間が8時間以上の場合> 8時間－所定内労働時間 <平日労働時間が8時間未満の場合> 平日労働時間－所定内労働時間 ※平日労働時間－所定内労働時間<0の時には「0」時間  ◆給与区分が「時間帯別時給」の場合 <実働時間が8時間以上の場合> 8時間－所定内労働時間 <実働時間が8時間未満の場合> 実働時間－所定内労働時間 ※実働時間－所定内労働時間<0の時には「0」時間
33	法定外残業時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	◆給与区分が「月給」or「固定時給」の場合 <勤務結果が「勤務」の場合> 平日労働時間－8時間 ※平日労働時間－8時間<0の時には「0」時間  ◆給与区分が「時間帯別時給」の場合 実働時間－8時間 ※実働時間－8時間<0の時には「0」時間
34	予定超過時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	予定超過時間(前)+予定超過時間(後)

35	予定超過時間(前)	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	◆勤務予定が「勤務」かつ勤務結果が「勤務」or「休日出勤(法定)」or「休日出勤(法定外)」の場合 <丸め後勤務実績開始時刻が出勤予定時刻よりも過去の場合> <出勤予定時刻 - 丸め後勤務実績開始時刻 - 丸め後勤務実績開始時刻から出勤予定時刻の間に発生した休憩時間> <出勤予定時刻が丸め後勤務実績開始時刻よりも過去の場合> 「0」時間
36	予定超過時間(後)	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	◆勤務予定が「勤務」かつ勤務結果が「勤務」or「休日出勤(法定)」or「休日出勤(法定外)」の場合 <出勤予定時刻が丸め後勤務実績終了時刻よりも過去の場合> <丸め後勤務実績終了時刻 - 出勤予定時刻 - 出勤予定時刻から丸め後勤務実績終了時刻までに発生した休憩時間> <丸め後勤務実績終了時刻が出勤予定時刻よりも過去の場合> 「0」時間
37	深夜時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	深夜労働時間の意味 ◆給与区分が「月給」or「固定時間」の場合 <勤務結果が「勤務」or「休日出勤(法定)」or「休日出勤(法定外)」の場合> 丸め処理後実績の勤務時間の中で、労働条件の深夜時間帯(デフォルト:22:00-05:00)に当たる時間から深夜時間帯に当たる休憩時間の合計を丸め(外まるめ)した時間を控除した時間 ◆給与区分が「時間帯別時給」の場合 「0」時間
38	平日労働時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	◆勤務結果が「勤務」の場合 実働時間 ◆勤務結果が「休日(法定)」or「休日(法定外)」の場合 「0」時間
39	休日労働時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	休日(法定外)時間+休日(法定)時間
40	休日(法定)時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	法定休日労働時間の意味 ◆給与区分が「月給」or「固定時給」の場合 <勤務結果が「休日出勤(法定)」の場合> 実働時間 <上記以外の場合> 「0」時間 ◆給与区分が「時間帯別時給」の場合 「0」時間
41	休日(法定外)時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	所定休日労働時間の意味 ◆給与区分が「月給」or「固定時給」の場合 <勤務結果が「休日出勤(法定外)」の場合> 実働時間 <上記以外の場合> 「0」時間 ◆給与区分が「時間帯別時給」の場合 「0」時間
42	在宅時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	◆勤務結果が「勤務」or「休出(法定)」or「休出(法定外)」の場合 実打退勤時刻 - 実打出勤時刻 ※丸め処理は行わない ※出勤、退勤 または両方の実打刻がない場合は、「0」時間 ※強制退勤にて24:00の打刻がなされた場合は、24:00を实打退勤時刻(24:00)として計算
43	有給休暇換算時間	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字の場合:XX時間XX分	◆勤務結果が「有休」or「特別休」の場合 契約内時間 ◆勤務結果が「勤務」の場合 <直行直帰半休区分が「午前半休」or「午後半休」の場合> [出勤予定時刻に値(時刻)が存在し、丸め後勤務実績開始時刻が出勤予定時刻よりも未来の場合] 丸め後勤務実績開始時刻 - 出勤予定時刻 - 出勤予定時刻から丸め後勤務実績開始時刻の間に発生する休憩時間(※1) [出勤予定時刻に値(時刻)が存在しない場合] 「0」時間 <直行直帰半休区分が「午後半休」or「直行半休」の場合> [退勤予定時刻に値(時刻)が存在し、丸め後勤務実績終了時刻が退勤予定時刻よりも過去の場合] 退勤予定時刻 - 丸め後勤務実績終了時刻 - 丸め後勤務実績終了時刻から退勤予定時刻の間に発生する休憩時間(※1) [退勤予定時刻に値(時刻)が存在しない場合] 「0」時間 <直行直帰半休区分が「直行直帰半休」or「半休」の場合> 「0」時間 ◆勤務結果が「欠勤」or「休日」or「代休」or「その他休」の場合 「0」時間 上記の計算上、値が0以下となった場合は「0」時間 (※1) 休憩区分によって発生する休憩時間の計算が入ります。
44	承認フラグ	全角文字	現バージョンでは「未」で固定
45	承認者ID	半角数字11文字	現バージョンでは「ブランク」
46	承認日時	YYYYMMDDHH24MISS	現バージョンでは「ブランク」
47	確定フラグ	全角文字	本部確定開始 または 本部確定終了の場合、「済」それ以外は、「未」
48	確定者ID	半角数字11文字	確定フラグが「済」の場合、「Batch」と出力されます。
49	確定日時	YYYYMMDDHH24MISS	最後に一括確定が行われた日時
50	申請内容	全角文字	「勤務予定申請」+「+」+「直行直帰区分」+「半休区分」+「残業」+「+」で表示 以下の組み合わせで表示します 「勤務予定申請」=勤務、有休、代休、特休、他休、他1、他2、他3 「直行直帰区分」=直行、直帰、直行直帰、出張 「半休区分」=午前半休、午後半休、半休、有休時間利用 「残業」=残業
51	申請事由	文字列(全角or半角200byte以内)	
52	申請承認フラグ	全角文字	「未承認」、「承認済」、「却下」
53	給与区分	全角文字	「月給」、「固定時給」、「時間帯別時給」
54	時給	半角数字8文字以内	
55	交通費	半角数字8文字以内	
56	通勤外交通費	半角数字8文字以内	
57	備考	全角50文字、半角100文字以内	1日に複数実績がある場合は、1文に繋げて出力します。
58	深夜手当	半角数字8文字以内	
59	残業手当	半角数字8文字以内	
60	休日(法定)手当	半角数字8文字以内	
61	休日(法定外)手当	半角数字8文字以内	
62	遅刻減額金	半角数字8文字以内	
63	早退減額金	半角数字8文字以内	
64	欠勤減額金	半角数字8文字以内	
65	手当控除回数A	半角数字2文字	
66	手当控除回数B	半角数字2文字	
67	給与	半角数字8文字以内	
68	有休時間利用	10進指定の場合:小数点以下2桁の半角数字。60進指定の場合:HH:MM。漢字指定の場合:XX時間XX分	